

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

Załącznik
do uchwały nr 1
Komitetu do spraw Cyfryzacji
z dnia 8 maja 2026 r.

**WZÓR
OPISU ZAŁOŻEŃ PRZEDSIĘWZIĘCIA INFORMATYCZNEGO
O PUBLICZNYM ZASTOSOWANIU**

Tytuł przedsięwzięcia	DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury		
Wnioskodawca	Prezes Naczelnej Rady Adwokackiej		
Beneficjent	Naczelna Rada Adwokacka		
Partnerzy	NIE DOTYCZY		
Źródło finansowania	Budżet Państwa - w cz. 27 – Informatyzacja. Środki Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 Działanie 02.01 Wysoka jakość i dostępność e-usług publicznych.		
Całkowity koszt przedsięwzięcia	11 747 757 zł		
Planowany okres realizacji przedsięwzięcia	01-2027 do 12-2028		
Osoba kontaktowa	Michał Szpakowski	michal.szpakowski@nra.pl	512226210

1. POWODY PODJĘCIA PRZEDSIĘWZIĘCIA

1.1. Identyfikacja problemu i potrzeb

Celem projektu jest opracowanie kompleksowego Systemu Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury - DELICT, która stanie się docelowo głównym produktem przedsięwzięcia. Nowy system zastąpi dotychczasowe, rozproszone rozwiązania wykorzystywane w izbach adwokackich, wprowadzając jednolite środowisko pracy dla całego pionu dyscyplinarnego. Projekt zakłada znaczące unowocześnienie technologiczne, podniesienie poziomu bezpieczeństwa oraz wdrożenie szeregu nowych funkcjonalności i integracji, które dotychczas nie były dostępne.

Obecny sposób obsługi spraw dyscyplinarnych jest rozproszony, oparty na wielu niespójnych narzędziach i procesach manualnych, co utrudnia współpracę między organami, wydłuża czas postępowań i ogranicza transparentność. W trakcie analiz i konsultacji z interesariuszami zidentyfikowano liczne potrzeby dotyczące usprawnień, standaryzacji oraz cyfryzacji procesów. Odpowiedzią na te potrzeby jest stworzenie nowego, zintegrowanego systemu obejmującego pełny cykl życia sprawy – od złożenia skargi, przez działania Rzecznika Dyscyplinarnego i sądów dyscyplinarnych, aż po wykonanie orzeczenia.

Nowy system zapewni m.in. jedne elektroniczne akta, jednolity rejestr spraw, metrykę zdarzeń, bezpieczne doręczenia, obsługę rozpraw i protokołów elektronicznych, moduł postępowania odwoławczego, raportowanie i analitykę, a także pełną kontrolę uprawnień i jawności na poziomie każdego dokumentu. System będzie skalowalny, zgodny z aktualnymi standardami cyberbezpieczeństwa, wyposażony w mechanizmy dwuskładnikowego uwierzytelniania oraz dostosowany do pracy na urządzeniach mobilnych.

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

Łącznie powstanie 16 modułów obejmujących kluczowe obszary pracy pionu dyscyplinarnego, w tym: Akta elektroniczne i metryka sprawy, E-sekretariat / Rejestr spraw, Portal stron i pełnomocników, Czynności Rzecznika Dyscyplinarnego (RD/ZRD), Składy orzekające, Rozprawy i protokół elektroniczny, Orzeczenia i doręczenia, Postępowanie odwoławcze (WSD), Wykonanie orzeczeń i rozliczenia, Raportowanie i analityka, „Administracja” i konfiguracja, Integracje i kanały komunikacji, Zarządzanie terminami i powiadomieniami, Jawność, uprawnienia i audyt, Automatyczna anonimizacja orzeczeń i uzasadnień, OCR.

Wdrożenie systemu przyniesie wymierne korzyści: przyspieszenie postępowań, zmniejszenie liczby błędów formalnych, ujednoczenie standardów pracy, zwiększenie przejrzystości działań oraz podniesienie odporności operacyjnej całego sądownictwa dyscyplinarnego. Rozbieżność między obecnym stanem (manualne, rozproszone procesy) a oczekiwanym (zintegrowane, cyfrowe środowisko) jednoznacznie uzasadnia realizację projektu.

Interesariusz	Zidentyfikowany problem (ujęcie FERC)	Szacowana wielkość grupy
Podmioty składające skargi	Brak ustandaryzowanej, elektronicznej usługi publicznej umożliwiającej składanie skarg oraz monitorowanie ich obsługi, co skutkuje ograniczoną dostępnością procesu i niską przejrzystością przebiegu postępowania.	1 200
Izbowe Referaty Skargowe	Realizacja procesu rejestracji i obsługi wpływu w oparciu o rozwiązania manualne i niejednolite, co prowadzi do niskiej efektywności operacyjnej, ryzyka błędów formalnych oraz braku standaryzacji danych.	60
Rzecznicy Dyscyplinarni i Zastępcy	Brak centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego prowadzenie postępowań skutkuje rozproszeniem informacji, brakiem metryki zdarzeń oraz ograniczoną kontrolą terminów procesowych i spójnością działań między izbami.	239
Rzecznik Dyscyplinarny Adwokatury	Brak narzędzi umożliwiających agregację i analizę danych w skali krajowej, co ogranicza efektywny nadzór systemowy, raportowanie oraz podejmowanie decyzji opartych na danych.	1
Sędziowie izbowych Sądów Dyscyplinarnych	Brak cyfrowych akt spraw oraz narzędzi wspierających proces orzeczniczy powoduje ograniczoną dostępność materiałów, niską efektywność pracy oraz brak jednolitych standardów procedowania.	456
Sędziowie Wyższego Sądu Dyscyplinarnego	Brak interoperacyjności i spójności danych pomiędzy instancjami utrudnia zapewnienie ciągłości akt spraw oraz efektywne prowadzenie postępowań odwoławczych.	46
Strony i uczestnicy postępowań	Brak dostępu do cyfrowych usług w zakresie wglądu do akt, komunikacji i doręczeń ogranicza dostępność usługi publicznej oraz obniża przewidywalność i transparentność postępowań.	4 000
Ministerstwo Sprawiedliwości	Brak ustrukturyzowanych danych i narzędzi raportowych uniemożliwia bieżące monitorowanie funkcjonowania systemu dyscyplinarnego oraz ocenę jego efektywności.	10
Pracownicy sekretariatów SD	Wysoki poziom manualnej obsługi procesów kancelaryjnych oraz brak automatyzacji czynności	35

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

	administracyjnych powodują niską efektywność pracy i wysokie ryzyko błędów operacyjnych.	
Biuro NRA	Brak centralnych mechanizmów raportowania i analityki ogranicza możliwość zarządzania systemowego oraz monitorowania jakości działania pionu dyscyplinarnego.	20
Prezes WSD	Brak narzędzi zarządczych umożliwiających monitorowanie obciążenia oraz efektywności pracy sądu ogranicza możliwość optymalizacji funkcjonowania jednostki.	1
Dziekani Izb Adwokackich	Ograniczony dostęp do aktualnych danych o postępowaniach dyscyplinarnych utrudnia realizację funkcji nadzorczych na poziomie izb.	24
Aplikanci adwokaccy	Ograniczony dostęp do uporządkowanego i dostępnego cyfrowo zasobu orzecznictwa wpływa negatywnie na rozwój kompetencji zawodowych i dostęp do wiedzy.	5 279
Adwokaci	Brak dostępu do zintegrowanych usług cyfrowych w obszarze postępowań dyscyplinarnych ogranicza przejrzystość systemu oraz utrudnia komunikację z organami.	29 428

1.2. Opis stanu obecnego

Obecny sposób realizacji procesów w pionie dyscyplinarnym adwokatury opiera się niemal w całości na dokumentacji papierowej, rozproszonych praktykach organizacyjnych oraz niespójnych narzędziach teleinformatycznych, które nie zapewniają ani bezpieczeństwa, ani jednolitości pracy. W całym obszarze nie funkcjonuje żaden centralny system obsługujący pełny cykl życia sprawy dyscyplinarnej, a poszczególne izby korzystają z odmiennych metod pracy, własnych wzorów dokumentów i różnych kanałów komunikacji. Powoduje to znaczną fragmentację procesów oraz utrudnia współpracę między organami odpowiedzialnymi za prowadzenie postępowań.

Realizacja czynności przez Referaty Skargowe, Rzeczników Dyscyplinarnych, sądy dyscyplinarne izb oraz Wyższy Sąd Dyscyplinarny odbywają się w sposób manualny. Akta sprawy prowadzone są wyłącznie w formie papierowej, a komunikacja między organami i stronami opiera się na korespondencji tradycyjnej oraz publicznych, słabo zabezpieczonych kanałach, takich jak e-mail czy telefon. Dostęp do akt jest możliwy jedynie fizycznie, w miejscu ich przechowywania, co znacząco wydłuża czas postępowań i utrudnia pracę osobom uprawnionym. Również obieg dokumentów jest czasochłonny i podatny na błędy, a czynności procesowe, takie jak doręczenia, kontrola terminów czy weryfikacja pouczeń, są monitorowane ręcznie.

W toku postępowań przetwarzane są liczne dane, w tym dane osobowe stron, świadków i pełnomocników, dane wrażliwe dotyczące zarzutów dyscyplinarnych, dokumenty procesowe, protokoły, notatki oraz korespondencja. Informacje o terminach, doręczeniach i czynnościach procesowych nie są gromadzone w jednym miejscu, lecz w papierowych aktach lub w niespójnych plikach lokalnych. Brak centralnego repozytorium danych oraz jednolitych zasad bezpieczeństwa powoduje ryzyka związane z ochroną informacji oraz utrudnia kontrolę nad przebiegiem postępowań.

Wykorzystywana infrastruktura teleinformatyczna jest rozproszona i ogranicza się do podstawowych narzędzi biurowych, takich jak edytory tekstu, arkusze kalkulacyjne czy lokalne dyski. Nie istnieją jednolite rejestry, wspólne słowniki pojęć ani standardy dokumentacji. Brakuje integracji z usługami zewnętrznymi, takimi jak doręczenia elektroniczne, podpisy kwalifikowane czy systemy archiwizacji. Nie funkcjonują również żadne usługi umożliwiające stronom lub pełnomocnikom dostęp do akt czy komunikację z organami postępowania. Poziom digitalizacji całego obszaru jest niski, a większość czynności wykonywana jest ręcznie. Brak jest integracji z systemami zewnętrznymi, nie funkcjonuje wspólna metryka zdarzeń ani

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

jednolity rejestr spraw, a brak API uniemożliwia automatyczną wymianę danych. Każdy organ prowadzi dokumentację w sposób odrębny, co utrudnia zachowanie spójności i kontrolę nad przebiegiem postępowań.

Podsumowując stan obecny charakteryzuje się niskim poziomem cyfryzacji uniemożliwiając efektywne zarządzanie sprawami dyscyplinarnymi.

2. EFEKTY PRZEDSIĘWZIĘCIA

<p>W jaki sposób przedsięwzięcie realizuje Strategię Cyfryzacji Państwa?</p>	<p>Przedsięwzięcie DELICT wpisuje się w realizację Strategii Cyfryzacji Państwa, w szczególności w obszary dotyczące rozwoju e-usług publicznych, cyfryzacji procesów administracyjnych i postępowań, komunikacji elektronicznej, cyberbezpieczeństwa, koordynacji cyfrowej transformacji, interoperacyjności systemów, cyfrowej tożsamości, otwartych danych i wymiany danych, otwartych standardów technologicznych oraz wzmocnienia suwerenności cyfrowej.</p> <p>Projekt zakłada budowę jednolitego środowiska cyfrowego dla obsługi spraw dyscyplinarnych adwokatury. System obejmie pełny cykl życia sprawy — od wpływu i rejestracji, przez czynności rzecznika dyscyplinarnego, rozpoznanie sprawy w sądzie izbowym i Wyższym Sądzie Dyscyplinarnym, aż po wykonanie orzeczenia, raportowanie i archiwizację. Fundamentem systemu będą m.in. elektroniczne akta, metryka zdarzeń, jednolity porządek dokumentów, portal stron i pełnomocników, obsługa doręczeń, moduły orzeczeń i raportowania oraz mechanizmy kontroli uprawnień i jawności na poziomie dokumentów i czynności.</p> <p>1. Obszar 2.1 „E-usługi publiczne” — Cel 2.1.1 „E-usługi publiczne są dostępne w jednym miejscu i uwzględniają potrzeby wszystkich użytkowników”</p> <p>Przedsięwzięcie wpisuje się w obszar Strategii dotyczący rozwoju e-usług publicznych, w szczególności w cel zakładający dostępność usług w jednym miejscu oraz uwzględnienie potrzeb wszystkich użytkowników. Strategia wskazuje na potrzebę budowy usług prostych, dostępnych i zorientowanych na użytkownika, w tym obywateli, przedsiębiorców i użytkowników wewnętrznych administracji.</p> <p>DELICT przyczyni się do realizacji tego celu poprzez udostępnienie portalu stron i pełnomocników, elektronicznych akt, elektronicznych doręczeń, możliwości składania pism i wniosków online, podglądu statusu sprawy, dostępu do jawnej części akt oraz obsługi terminów i powiadomień. W efekcie użytkownicy zewnętrzni uzyskają cyfrowy kanał kontaktu z organami dyscyplinarnymi, a użytkownicy wewnętrzni — jednolite narzędzie obsługi spraw.</p> <p>2. Obszar 2.2 „Cyfryzacja procesów administracyjnych i postępowań sądowych” — Cel 2.2.1 „Procesy back-office w administracji publicznej są prowadzone cyfrowo”</p> <p>Projekt wpisuje się w obszar Strategii dotyczący cyfryzacji procesów administracyjnych i postępowań, w szczególności w cel zakładający cyfrowe prowadzenie procesów back-office. Funkcjonalnie DELICT odnosi się również do cyfryzacji postępowań o charakterze orzeczniczym prowadzonych przez organy dyscyplinarne samorządu zawodowego. Strategia wskazuje na potrzebę ujednoczenia sposobu opisu procesów, standaryzacji oraz cyfrowego prowadzenia spraw.</p> <p>DELICT zastąpi rozproszone narzędzia, lokalne praktyki i częściowo papierowy obieg dokumentów jednolitym środowiskiem elektronicznym dla całego pionu dyscyplinarnego adwokatury. System będzie wspierał cyfrowe prowadzenie akt, rejestrację spraw, metrykę czynności, obsługę doręczeń, kontrolę terminów, protokolowanie, przygotowywanie orzeczeń, raportowanie i archiwizację. Dzięki</p>
---	---

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

temu ograniczy czynności manualne, zmniejszy ryzyko błędów, przyspieszy dostęp do dokumentów oraz poprawi przewidywalność i przejrzystość postępowań.

3. Obszar 2.3 „Publiczne systemy teleinformatyczne i rejestry publiczne” — Cel 2.3.1 „Publiczne systemy teleinformatyczne i rejestry publiczne są interoperacyjne”

Przedsięwzięcie wpisuje się w cel Strategii dotyczący interoperacyjności systemów teleinformatycznych i rejestrów publicznych. Strategia wskazuje m.in. na potrzebę wdrażania pryncypiów architektonicznych, standardów, wytycznych i rekomendacji dotyczących interoperacyjności oraz ponownego wykorzystania danych i komponentów technicznych. Wskazuje także na znaczenie standaryzacji dostępu do zasobów informacyjnych za pomocą API w trybie do odczytu maszynowego.

DELICT będzie realizował te założenia poprzez wspólne słowniki, jednolite metadane, ujednolicone typy dokumentów, centralne reguły systemowe, API oraz uporządkowane mechanizmy integracyjne. System umożliwi wymianę danych z rozwiązaniami zewnętrznymi, w szczególności w zakresie identyfikacji użytkowników, podpisów elektronicznych, doręczeń, archiwizacji oraz obsługi posiedzeń zdalnych. Takie podejście ograniczy duplikację danych, zmniejszy ryzyko błędów i zwiększy spójność procesów pomiędzy izbami i organami dyscyplinarnymi.

4. Obszar 2.4 „Cyfrowa tożsamość” — cele dotyczące podpisów elektronicznych i środków identyfikacji elektronicznej

Przedsięwzięcie wpisuje się w obszar Strategii dotyczący cyfrowej tożsamości, w szczególności w cele związane z dostępnością i powszechnym użyciem podpisów elektronicznych oraz stosowaniem bezpiecznych i wygodnych środków identyfikacji elektronicznej. Strategia wskazuje m.in. na potrzebę prostszej i niezawodnej weryfikacji podpisów elektronicznych oraz bezpiecznego korzystania ze środków identyfikacji elektronicznej.

DELICT będzie wykorzystywał mechanizmy identyfikacji elektronicznej i obsługi podpisów w procesach związanych z prowadzeniem spraw dyscyplinarnych. System będzie wspierał uwierzytelnianie użytkowników, składanie pism, odbiór doręczeń, dostęp do jawnej części akt, podpisywanie dokumentów procesowych, weryfikację ważności podpisów, prezentację statusu podpisu w aktach oraz zachowanie integralności dokumentów.

5. Obszar 1.3 „Cyberbezpieczeństwo” — Cel 1.3.3 „Systemy informacyjne w sferze publicznej oraz prywatnej posiadają wysoki poziom odporności”

Przedsięwzięcie wpisuje się w obszar Strategii dotyczący cyberbezpieczeństwa, w szczególności w cel dotyczący wysokiego poziomu odporności systemów informacyjnych. Strategia wskazuje na potrzebę uwzględniania wymogów cyberbezpieczeństwa w produktach i usługach ICT oraz zwiększania odporności systemów wykorzystywanych w sferze publicznej i prywatnej.

DELICT będzie przetwarzał dane o wysokiej wrażliwości organizacyjnej i procesowej, w tym dokumenty procesowe, dane osobowe, informacje o czynnościach organów, doręczeniach, orzeczeniach, wykonaniu orzeczeń oraz dostępie do akt. Projekt będzie wzmacniał bezpieczeństwo przetwarzania danych poprzez mechanizmy zarządzania rolami i uprawnieniami, bezpieczną identyfikację użytkowników, kontrolę dostępu na poziomie dokumentu i czynności, oznaczanie jawności, audyt operacji, rejestrowanie dostępu, wersjonowanie dokumentów, obsługę podpisów elektronicznych oraz polityki retencji. System zwiększy odporność operacyjną pionu dyscyplinarnego adwokatury i ograniczy ryzyka wynikające z rozproszonemu sposobu prowadzenia spraw.

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury**6. Obszar 1.4 „Koordynacja cyfrowej transformacji kraju” — Cel 1.4.2 „Przedsięwzięcia informatyczne są realizowane i zarządzane w sposób skoordynowany, przejrzysty i efektywny”**

Przedsięwzięcie wpisuje się w obszar Strategii dotyczący koordynacji cyfrowej transformacji kraju, w szczególności w cel zakładający skoordynowane, przejrzyste i efektywne zarządzanie przedsięwzięciami informatycznymi. Strategia wskazuje na potrzebę ograniczania rozproszenia, dublowania rozwiązań oraz niespójności w sposobie realizacji projektów informatycznych.

DELICT odpowiada na ten kierunek poprzez stworzenie jednego, spójnego systemu dla całego pionu dyscyplinarnego adwokatury. Zamiast utrzymywania wielu lokalnych narzędzi i praktyk, projekt wprowadzi wspólną architekturę procesową, jednolite reguły obsługi spraw, centralne słowniki, wspólne wzory dokumentów, jednolite zasady jawności i dostępu oraz spójne raportowanie. Dzięki temu przedsięwzięcie zwiększy kontrolę nad rozwojem i utrzymaniem usługi cyfrowej oraz ograniczy ryzyko powielania funkcjonalności.

7. Obszar 4.6 „Open source” — Cel 4.6.1 „Polska administracja publiczna w większym stopniu wykorzystuje otwarte oprogramowanie oraz otwarte standardy technologiczne”

Projekt wpisuje się w kierunek Strategii dotyczący wykorzystywania otwartego oprogramowania i otwartych standardów technologicznych. Strategia wskazuje również na potrzebę neutralności technologicznej rozwiązań stosowanych przez państwo, co ma ograniczać ryzyko długofalowego uzależnienia od jednego dostawcy.

DELICT zostanie zaprojektowany z założeniem ograniczenia zależności od pojedynczego dostawcy, umożliwienia migracji danych i usług oraz dalszego rozwoju systemu w oparciu o interoperacyjne standardy wymiany danych. Znaczenie będą miały w szczególności otwarte lub interoperacyjne formaty danych, udokumentowane API, możliwość eksportu danych, rozdzielenie warstwy danych od logiki aplikacyjnej oraz architektura ograniczająca ryzyko vendor lock-in.

8. Suwerenność cyfrowa i kontrola nad danymi

Przedsięwzięcie wpisuje się w horyzontalny kierunek Strategii związany ze wzmacnianiem suwerenności cyfrowej. Strategia wskazuje, że zwiększanie poziomu suwerenności cyfrowej jest koniecznością wynikającą m.in. z wyzwań bezpieczeństwa państwa, konkurencyjności i rozwoju technologicznego.

DELICT będzie wzmacniał suwerenność cyfrową w obszarze cyfrowej obsługi spraw dyscyplinarnych poprzez zwiększenie kontroli nad danymi, uporządkowanie zasad ich przetwarzania oraz ograniczenie zależności od rozproszonych, lokalnych i niejednorodnych narzędzi. System umożliwi centralne zarządzanie dostępem, jawnością, metadanymi, słownikami, audytem, retencją i integracjami. Istotnym elementem będzie również możliwość migracji danych i usług oraz ograniczenie ryzyka vendor lock-in dzięki stosowaniu interoperacyjnych struktur danych, otwartych standardów wymiany informacji, API i architektury umożliwiającej dalszy rozwój systemu. Projekt wzmacnia więc kontrolę nad danymi i odporność cyfrową w obszarze zadania publicznego realizowanego przez samorząd zawodowy, bez deklarowania pełnej suwerenności cyfrowej państwa jako samodzielnego rezultatu projektu.

9. Obszar 2.6 „Otwarte dane i wymiana danych” — cele 2.6.1 i 2.6.3 dotyczące otwartości danych oraz dostępu do danych wysokiej jakości

Przedsięwzięcie wpisuje się w obszar Strategii dotyczący otwartych danych i wymiany danych, w szczególności w cele dotyczące świadomego działania na rzecz otwartości danych oraz dostępu do danych wysokiej jakości do ponownego

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

	<p>wykorzystywania. Strategia wskazuje na znaczenie zasad tworzenia danych w fazie projektowania, jakości danych oraz ich ponownego wykorzystania.</p> <p>DELICT poprawi jakość, kompletność i porównywalność danych dzięki jednolitym metadansom, słownikom, walidacjom, metryce sprawy, rejestrom czynności, audytowi zmian oraz raportowaniu. Ponowne wykorzystanie danych będzie dotyczyło wyłącznie zakresu dopuszczalnego prawnie, w szczególności danych zagregowanych, statystycznych, metadanych i wskaźników dotyczących terminowości, obciążenia organów, długości postępowań, skuteczności odwołań i wykonania orzeczeń. Ze względu na charakter spraw dyscyplinarnych projekt nie zakłada pełnego otwierania danych z akt, lecz ich kontrolowane wykorzystanie do raportowania, analityki, zarządzania procesami i poprawy jakości działania organów dyscyplinarnych.</p>
<p>Jakie inne strategie, polityki publiczne lub wymagania strategiczne realizuje przedsięwzięcie?</p>	<p>Przedsięwzięcie DELICT wpisuje się w dokumenty strategiczne, programowe i regulacyjne dotyczące cyfryzacji usług publicznych, interoperacyjności systemów, bezpieczeństwa cyfrowego, dostępności, elektronicznej komunikacji, kontroli nad danymi oraz ponownego wykorzystania danych w zakresie dopuszczalnym prawnie.</p> <p>Projekt zakłada budowę jednolitego środowiska cyfrowego dla obsługi spraw dyscyplinarnych adwokatury, obejmującego elektroniczne akta, metrykę sprawy, portal stron i pełnomocników, doręczenia elektroniczne, raportowanie, integracje oraz mechanizmy zarządzania dostępem i jawnością.</p> <p>1. Program Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 — Priorytet II „Zaawansowane usługi cyfrowe”, Działanie 2.1 „Wysoka jakość i dostępność e-usług publicznych”</p> <p>Realizowane cele / obszary dokumentu: Przedsięwzięcie wpisuje się w Priorytet II FERC „Zaawansowane usługi cyfrowe”, w szczególności w Działanie 2.1 dotyczące wysokiej jakości i dostępności e-usług publicznych. Projekt realizuje cele związane z rozwojem zaawansowanych usług cyfrowych, cyfryzacją procesów back-office, zwiększeniem dostępności usług online, standaryzacją rozwiązań cyfrowych, interoperacyjnością systemów oraz zgodnością z Architekturą Informacyjną Państwa.</p> <p>Wkład projektu: DELICT przyczyni się do cyfryzacji usługi obsługi spraw dyscyplinarnych adwokatury poprzez przeniesienie kluczowych procesów do jednolitego środowiska elektronicznego. System zapewni obsługę spraw online, dostęp do jawnej części akt przez portal stron i pełnomocników, elektroniczne doręczenia, elektroniczną metrykę sprawy, raportowanie oraz integracje z usługami zewnętrznymi. Projekt zwiększy dostępność, jakość, bezpieczeństwo i efektywność usług świadczonych przez samorząd zawodowy wykonujący zadania o charakterze publicznym.</p> <p>2. Architektura Informacyjna Państwa</p> <p>Realizowane cele / obszary dokumentu: Przedsięwzięcie wpisuje się w założenia Architektury Informacyjnej Państwa w zakresie projektowania systemów wspierających realizację usług publicznych, zapewnienia interoperacyjności, standaryzacji danych i procesów, ponownego wykorzystania komponentów i danych oraz ograniczania powielania funkcjonalności i zasobów informacyjnych.</p> <p>Wkład projektu:</p>

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

DELICT będzie oparty na ujednoczonych strukturach danych, wspólnych słownikach, centralnych regułach konfiguracji, jednolitych metadanych, wzorach dokumentów oraz spójnych zasadach dostępu, jawności, retencji i audytu. System umożliwi uporządkowaną wymianę danych z innymi rozwiązaniami, w tym e-SOA 2.0, EZD RP NRA, Węzłem Krajowym, Węzłem podpisu oraz narzędziami do obsługi posiedzeń zdalnych. Takie podejście ograniczy duplikację danych, zmniejszy ryzyko błędów oraz zwiększy spójność procesów między izbami i organami dyscyplinarnymi.

3. Ustawa o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne**Realizowane cele / obszary dokumentu:**

Przedsięwzięcie wpisuje się w założenia ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, w szczególności w zakresie tworzenia i rozwoju systemów teleinformatycznych wykorzystywanych do realizacji zadań publicznych, zapewnienia interoperacyjności, stosowania minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych oraz umożliwienia elektronicznej wymiany informacji.

Wkład projektu:

DELICT będzie systemem wspierającym cyfrową realizację zadań o charakterze publicznym wykonywanych przez samorząd zawodowy adwokatury. Projekt przyczyni się do uporządkowania elektronicznej obsługi spraw dyscyplinarnych, standaryzacji danych i procesów, zapewnienia jednolitych zasad dostępu, jawności i audytu oraz umożliwienia wymiany danych z innymi systemami. System będzie projektowany z uwzględnieniem wymagań interoperacyjności, bezpieczeństwa informacji, dostępności cyfrowej i możliwości dalszego rozwoju usług świadczonych elektronicznie.

4. Krajowe Ramy Interoperacyjności**Realizowane cele / obszary dokumentu:**

Przedsięwzięcie wpisuje się w wymagania Krajowych Ram Interoperacyjności, w szczególności w zakresie interoperacyjności organizacyjnej, semantycznej i technologicznej, minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, bezpieczeństwa informacji, spójności danych, dostępności usług świadczonych elektronicznie oraz otwartości standardów.

Wkład projektu:

DELICT będzie wspierał interoperacyjność organizacyjną poprzez ujednoczenie sposobu rejestracji spraw, prowadzenia akt, obsługi doręczeń, przekazywania spraw między instancjami, kontroli terminów i raportowania. Interoperacyjność semantyczna zostanie zapewniona przez wspólne słowniki, klasyfikacje, typy dokumentów, statusy czynności i metadane, a interoperacyjność technologiczna — przez uporządkowane mechanizmy integracyjne i interfejsy wymiany danych. System będzie rozwijany z uwzględnieniem otwartych standardów wymiany danych, neutralności technologicznej oraz możliwości dalszej integracji z innymi systemami wykorzystywanymi do realizacji usług publicznych. Będzie również zapewniał spójne reguły dostępu, jawności, audytu, retencji i bezpieczeństwa informacji.

5. Strategia Cyberbezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej**Realizowane cele / obszary dokumentu:**

Przedsięwzięcie wpisuje się w cele Strategii Cyberbezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej dotyczące wzmocnienia odporności systemów informacyjnych, ochrony instytucji publicznych, bezpieczeństwa obywateli, ciągłości działania oraz ograniczania ryzyk związanych z przetwarzaniem danych w środowisku cyfrowym.

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

Wkład projektu:

DELICT będzie przetwarzał dane o wysokiej wrażliwości organizacyjnej i procesowej, w tym dokumenty procesowe, dane osobowe, informacje o czynnościach organów, doręczeniach, orzeczeniach i dostępie do akt. Projekt wdroży mechanizmy bezpieczeństwa jako integralny element systemu, w szczególności zarządzanie rolami i uprawnieniami, bezpieczną identyfikację użytkowników, kontrolę dostępu na poziomie dokumentu i czynności, oznaczanie jawności, audyt operacji, rejestrowanie dostępu, wersjonowanie, obsługę podpisów elektronicznych oraz polityki retencji. System zwiększy cyberodporność i ciągłość działania organów dyscyplinarnych, ograniczając ryzyka wynikające z rozproszonego i niejednorodnego sposobu prowadzenia spraw.

6. Strategia na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 z perspektywą do 2030 roku

Realizowane cele / obszary dokumentu:

Przedsięwzięcie wpisuje się w cele Strategii na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju dotyczące budowy sprawnego państwa, skutecznych instytucji, poprawy jakości usług oraz wykorzystania technologii cyfrowych do usprawniania procesów administracyjnych i organizacyjnych.

Wkład projektu:

DELICT zwiększy sprawność działania organów dyscyplinarnych samorządu adwokackiego poprzez standaryzację procesu, ograniczenie czynności manualnych, skrócenie czasu dostępu do akt, usprawnienie doręczeń, automatyzację kontroli terminów oraz udostępnienie narzędzi raportowych. Projekt wzmocni przejrzystość i przewidywalność postępowań, a tym samym pośrednio wesprze zaufanie obywateli do instytucji wykonujących zadania o charakterze publicznym.

7. Ustawa o doręczeniach elektronicznych oraz krajowy system e-Doręczeń

Realizowane cele / obszary dokumentu:

Przedsięwzięcie wpisuje się w kierunek cyfryzacji korespondencji wymagającej potwierdzenia nadania lub odbioru, zastępowania korespondencji papierowej doręczeniami elektronicznymi oraz zapewnienia bezpiecznego, rejestrowanego i prawnie skutecznego obiegu pism.

Wkład projektu:

DELICT będzie wspierał elektroniczną obsługę korespondencji w sprawach dyscyplinarnych, w tym rejestrowanie wysyłki i odbioru pism, potwierdzenia doręczeń, statusy doręczeń, historię korespondencji oraz powiązanie doręczenia z konkretną czynnością, dokumentem, terminem i etapem sprawy. System ograniczy ryzyka związane z papierowym obiegiem korespondencji, w tym opóźnienia, niepełną dokumentację doręczeń i trudności w monitorowaniu terminów. Obsługa doręczeń elektronicznych będzie realizowana bezpośrednio albo za pośrednictwem EZD RP NRA — zgodnie z ostatecznie przyjętą architekturą rozwiązania.

8. Ustawa o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych

Realizowane cele / obszary dokumentu:

Przedsięwzięcie wpisuje się w wymagania dostępności cyfrowej, w szczególności w zakresie projektowania usług, portali, formularzy, dokumentów elektronicznych, komunikatów i interfejsów w sposób umożliwiający korzystanie z nich osobom ze szczególnymi potrzebami.

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

	<p>Wkład projektu: Portal stron i pełnomocników, formularze elektroniczne, widok akt, moduły komunikacji, powiadomienia oraz interfejsy użytkowników wewnętrznych będą projektowane zgodnie z wymaganiami dostępności cyfrowej. W praktyce obejmie to m.in. czytelne komunikaty, logiczną strukturę formularzy, zrozumiałe etykiety pól, dostępność dokumentów elektronicznych, odpowiedni kontrast, przewidywalną nawigację oraz zgodność z technologiami wspomagającymi. Projekt ograniczy bariery w korzystaniu z usług online przez strony, pełnomocników i innych uczestników postępowań.</p> <p>9. Europejska Strategia Danych oraz krajowe regulacje dotyczące otwartych danych i ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego</p> <p>Realizowane cele / obszary dokumentu: Przedsięwzięcie wpisuje się w kierunki dotyczące poprawy jakości danych, interoperacyjności, uporządkowanego zarządzania danymi, kontroli nad danymi oraz ich ponownego wykorzystania w zakresie dopuszczalnym prawnie. Z uwagi na charakter spraw dyscyplinarnych szczególne znaczenie ma zachowanie zgodności z przepisami o ochronie danych osobowych, zasadami jawności postępowań, tajemnicą zawodową oraz ochroną praw uczestników.</p> <p>Wkład projektu: DELICT poprawi jakość i spójność danych poprzez jednolite metadane, słowniki, walidacje, rejestry czynności, audyt zmian, raporty kompletności oraz uporządkowany model danych. Ponowne wykorzystanie danych będzie dotyczyć wyłącznie zakresu dopuszczalnego prawnie, w szczególności danych zagregowanych, statystycznych, metadanych, wskaźników efektywności, danych o terminowości i obciążeniu organów oraz ewentualnie zanonimizowanego orzecznictwa lub informacji jawnych. Projekt nie zakłada pełnego otwierania danych z akt dyscyplinarnych, lecz ich kontrolowane wykorzystanie do raportowania, analityki i zarządzania procesami.</p> <p>10. Rozporządzenie eIDAS, Węzeł Krajowy i Węzeł podpisu</p> <p>Realizowane cele / obszary dokumentu: Przedsięwzięcie wpisuje się w wymagania dotyczące identyfikacji elektronicznej, zaufanych usług elektronicznych, podpisów elektronicznych, integralności dokumentów oraz prawnie skutecznej obsługi czynności realizowanych online.</p> <p>Wkład projektu: DELICT będzie wykorzystywał mechanizmy identyfikacji elektronicznej i obsługi podpisów w procesach związanych z prowadzeniem spraw dyscyplinarnych. System będzie wspierał uwierzytelnianie użytkowników, składanie pism, odbiór doręczeń, dostęp do jawnej części akt, podpisywanie dokumentów procesowych, weryfikację ważności podpisów, prezentację statusu podpisu w aktach oraz zachowanie integralności dokumentów. Integracja z Węzłem Krajowym, Węzłem podpisu lub innymi usługami podpisu elektronicznego będzie realizowana zgodnie z ostatecznie przyjętą architekturą rozwiązania.</p>
--	--

2.1. Cele i korzyści wynikające z realizacji przedsięwzięcia

Cel - 1	Zbudowanie i wdrożenie zintegrowanego Systemu Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury – DELICT, dedykowanego dla Rzeczników Dyscyplinarnych, Sądów
---------	---

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

	Dyscyplinarnych izb oraz Wyższego Sądu Dyscyplinarnego, zapewniającego jednolite środowisko pracy, pełną cyfryzację procesów, wysoki poziom bezpieczeństwa danych oraz nowoczesne standardy funkcjonalne i użytkowe (UX).
Cel strategiczny	<p>Cel przedsięwzięcia wpisuje się w strategiczny kierunek rozwoju państwa polegający na cyfryzacji usług publicznych i procesów wewnętrznych podmiotów realizujących zadania publiczne, zapewnieniu interoperacyjności systemów teleinformatycznych, zwiększeniu bezpieczeństwa i odporności usług cyfrowych oraz poprawie jakości, dostępności i przejrzystości obsługi spraw.</p> <p>Strategia na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 z perspektywą do 2030 roku, w ramach celu szczegółowego III: „Skuteczne państwo i instytucje służące wzrostowi oraz włączeniu społecznemu i gospodarczemu”, w szczególności w zakresie informatyzacji procesów wewnętrznych, interoperacyjności publicznych systemów teleinformatycznych, usprawnienia obiegu dokumentów oraz ułatwienia dostępu do informacji o sprawach.</p> <p>Strategia Cyfryzacji Państwa do 2035 roku, w szczególności w obszarach: 2.1 „E-usługi publiczne”, 2.2 „Cyfryzacja procesów administracyjnych i postępowań sądowych”, 2.3 „Publiczne systemy teleinformatyczne i rejestry publiczne”, 2.4 „Cyfrowa tożsamość”, 2.6 „Otwarte dane i wymiana danych”, 1.3 „Cyberbezpieczeństwo”, 1.4 „Koordynacja cyfrowej transformacji kraju” oraz 4.6 „Open source”.</p> <p>Strategia Cyberbezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie wzmocnienia odporności systemów informacyjnych, ochrony danych, zapewnienia bezpiecznego przetwarzania informacji, rozwoju krajowego systemu cyberbezpieczeństwa oraz zwiększania bezpieczeństwa usług cyfrowych wykorzystywanych przez podmioty realizujące zadania publiczne.</p> <p>Program Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027, Priorytet II „Zaawansowane usługi cyfrowe”, Działanie 2.1 „Wysoka jakość i dostępność e-usług publicznych”, w zakresie rozwoju zaawansowanych usług cyfrowych, cyfryzacji procesów back-office, standaryzacji, interoperacyjności, dostępności cyfrowej oraz bezpieczeństwa usług.</p>
Korzyść:	<p>Podniesienie poziomu efektywności, przejrzystości, dostępności i bezpieczeństwa realizacji postępowań dyscyplinarnych poprzez stworzenie jednolitego, nowoczesnego i wysokiej jakości środowiska cyfrowego dla całego pionu dyscyplinarnego Adwokatury, zgodnego z aktualnymi standardami cyberbezpieczeństwa oraz zasadami projektowania zorientowanego na użytkownika (UX) w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zwiększenie efektywności postępowań dyscyplinarnych - Usprawnienie organizacji pracy pionu dyscyplinarnego - Poprawa dostępności i przejrzystości informacji dla uprawnionych interesariuszy - Podniesienie poziomu bezpieczeństwa przetwarzania danych i dokumentów - Zwiększenie jednolitości i standaryzacji procesów dyscyplinarnych - Usprawnienie komunikacji i wymiany informacji między organami - Podniesienie jakości obsługi spraw dzięki cyfryzacji i automatyzacji - Zwiększenie transparentności działań pionu dyscyplinarnego - Poprawa ergonomii i komfortu pracy użytkowników systemu - Podniesienie odporności operacyjnej i ciągłości działania systemu dyscyplinarnego
KPI:	1. Instytucje publiczne otrzymujące wsparcie na opracowywanie usług, produktów i procesów cyfrowych,

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Liczba podmiotów wspartych w zakresie rozwoju usług, produktów i procesów cyfrowych, 3. Liczba udostępnionych usług wewnątrzadministracyjnych (A2A) 4. Użytkownicy nowych i zmodernizowanych publicznych usług, produktów i procesów cyfrowych 5. Liczba pracowników podmiotów wykonujących zadania publiczne nie będących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym. 6. Liczba uruchomionych systemów teleinformatycznych w podmiotach wykonujących zadania publiczne. 7. Liczba uruchomionych modułów w systemie DELICT 8. Liczba grup docelowych otrzymujących wsparcie w ramach systemu DELICT
Wartość aktualna i docelowa KPI:	<ol style="list-style-type: none"> 1. 0 2. 0 3. 0 4. 0 5. 0 6. 0 7. 0 8. 0 1. 1 2. 1 3. 1 4. 40799 5. 30 6. 1 7. 16 8. 14
Metoda pomiaru KPI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sposób pomiaru: dokumentacja projektowa i listy beneficjentów Wsparcia, raport wewnętrzny Źródło danych: umowa o dofinansowanie, protokoły odbioru, rejestr wsparcia Częstotliwość pomiaru: na koniec rzeczowej realizacji projektu 2. Sposób pomiaru: dokumentacja projektowa i listy beneficjentów Wsparcia, raport wewnętrzny Źródło danych: ewidencja uczestników, dokumentacja wdrożeniowa, protokoły odbioru Częstotliwość pomiaru: na koniec rzeczowej realizacji projektu 3. Sposób pomiaru: raport wewnętrzny Źródło danych: dokumentacja techniczna systemu, raport wdrożeniowy, konfiguracja środowiska produkcyjnego Częstotliwość pomiaru: po wdrożeniu systemu do środowiska produkcyjnego 4. Sposób pomiaru: liczba aktywnych kont użytkowników lub logowań w systemie Źródło danych: logi systemowe, raporty administracyjne, rejestr użytkowników Częstotliwość pomiaru: po wdrożeniu systemu oraz w okresie trwałości projektu; raz do roku 5. Sposób pomiaru: Listy obecności Źródło danych: listy obecności, certyfikaty ukończenia szkolenia, rejestr szkoleń Częstotliwość pomiaru: po zakończeniu cyklu szkoleń

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

	6. Sposób pomiaru: raport wewnętrzny Źródło danych: protokoły wdrożenia, raporty odbioru, dokumentacja techniczna Częstotliwość pomiaru: na koniec rzeczowej realizacji projektu 7. Sposób pomiaru: dokumentacja techniczna, raport wewnętrzny Źródło danych: dokumentacja systemu, konfiguracja produkcyjna, protokoły odbioru modułów Częstotliwość pomiaru: po zakończeniu wdrożenia systemu 8. Sposób pomiaru: raport wewnętrzny, dokumentacja techniczna Źródło danych: dokumentacja systemu, konfiguracja produkcyjna, protokoły odbioru modułów Częstotliwość pomiaru: po zakończeniu wdrożenia systemu
--	--

2.2. Udostępnione e-usługi

Lp.	Nazwa e-usługi	Typ	Zakres oddziaływania	Poziom dojrzałości e-usługi ¹
1	NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY

2.3. Udostępnione informacje sektora publicznego i zdigitalizowane zasoby

Rodzaj informacji / zasobów	Planowana data udostępnienia	Szacowana liczba obiektów objętych digitalizacją (udostępnianiem informacji)
NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY	NIE DOTYCZY

2.4. Produkty końcowe przedsięwzięcia

Nazwa produktu	Planowana data wdrożenia
Raport z inicjalnego testu prywatności	01-2027
Materiały promocyjno-informacyjne	06-2027
Raport z testów bezpieczeństwa	09-2028
Raport z testów wydajności	09-2028
Raport z testów UX	09-2028
Materiały szkoleniowe	10-2028
Interfejs API	12-2028
Dokumentacja powykonawcza systemu DELICT	12-2028
Infrastruktura	12-2028
System informatyczny DELICT	12-2028

3. KAMIENIE MIŁOWE

Kamienie milowe	Planowany termin osiągnięcia

¹ Pięciosstopniowa e-dojrzałość usług określona w badaniach „Digitizing Public Services in Europe: Putting ambition into action”, prowadzonych na zlecenie KE przez firmę Cap Gemini ec.europa.eu/newsroom/document.cfm?action=display&doc_id=747

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

Przeprowadzony inicjalny test prywatności	01-01-2027
Opublikowane zapytanie w Bazie Konkurencyjności na wyłonienie wykonawcy do dokumentacji przetargowej	01-01-2027
Wybranie wykonawcy dokumentacji przetargowej	31-01-2027
Opublikowane zapytanie w Bazie Konkurencyjności na wyłonienie wykonawcy systemu DELICT	15-02-2027
Wybrany wykonawcy systemu DELICT i podpisanie umowy	30-04-2027
Opublikowane zapytanie w Bazie Konkurencyjności na wyłonienie wsparcia technicznego	30-04-2027
Wybrany wykonawca zapewniający wsparcie techniczne i podpisanie umowy	31-05-2027
Opublikowane zapytanie ofertowe w Bazie Konkurencyjności na zapewnienie Infrastruktury	01-06-2027
Wybrany wykonawca na zapewnienie Infrastruktury	30-06-2027
Opublikowane zapytanie ofertowe w Bazie Konkurencyjności na przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa	01-06-2027
Wybrany Wykonawca na przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa	30-06-2027
Opublikowane zapytanie ofertowe na wykonawcę materiałów promocyjno-informacyjnych	01-06-2027
Wybrany wykonawca materiałów promocyjno-informacyjnych	30-06-2027
Odebrane materiały promocyjno-informacyjne	30-09-2027
Zakończone testy UAT	30-09-2028
Odebrane usługi przeprowadzenia audytu bezpieczeństwa w zakresie całości systemu i realizacja zaleceń z audytu	30-09-2028
Przeprowadzony weryfikacyjny test prywatności	30-09-2028
Zakończona realizacja szkoleń w zakresie modułów dla użytkowników końcowych i administratorów	31-10-2028
Uruchomione produkcyjne grupy 16 modułów DELICT	31-10-2028
Odebrane usługi zapewnienia Infrastruktury	31-12-2028
Odebrana dokumentacja powykonawcza	31-12-2028
Zakończony okres opieki serwisowej	31-12-2028
Zakończony okres stabilizacji grupy 16 modułów DELICT czyli ostateczne oddanie całego systemu informatycznego DELICT	31-12-2028

4. KOSZTY**4.1. Koszty ogólne przedsięwzięcia wraz ze sposobem finansowania**

Całkowity koszt przedsięwzięcia (netto oraz brutto), w tym:	Koszt netto: 9 551 022 zł Koszt brutto: 11 747 757 zł	
Procent dofinansowania ze środków UE (brutto)	79,71%	
Procent dofinansowania ze środków z innych źródeł zagranicznych (brutto)	Nie dotyczy	
Procent środków z budżetu państwa (brutto)	20,29%	
	2027²	Netto: 4 775 511 zł

² Należy wskazać konkretny rok.

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

Podział całkowitego kosztu przedsięwzięcia na poszczególne lata (netto oraz brutto)	rok	Brutto:5 873 879 zł
	2028	Netto: 4 775 511 zł
	rok	Brutto:5 873 879 zł

4.2. Wykaz poszczególnych pozycji kosztowych

Nazwa pozycji kosztowej:		Przewidywany koszt brutto:	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie):
Oprogramowanie	Wykonanie oraz wdrożenie systemu DELICT: - analiza biznesowa i dokumentacja przygotowawcza - projekt techniczny -moduły systemu: Łącznie powstanie 16 modułów obejmujących kluczowe obszary pracy pionu dyscyplinarnego, w tym: Akta elektroniczne i metryka sprawy, E-sekretariat / Rejestr spraw, Portal stron i pełnomocników, Czynności Rzecznika Dyscyplinarnego (RD/ZRD), Składy orzekające, Rozprawy i protokół elektroniczny, Orzeczenia i doręczenia, Postępowanie odwoławcze (WSD), Wykonanie orzeczeń i rozliczenia, Raportowanie i analityka, „Administracja” i konfiguracja, Integracje i kanały komunikacji, Zarządzanie terminami i powiadomieniami, Jawność,	6 338 082 zł	Wydatki te są niezbędne do zastąpienia obecnych, rozproszonych i manualnych procesów jednolitym, skalowalnym i zintegrowanym środowiskiem pracy dla całego pionu dyscyplinarnego. Poniesienie kosztów wdrożenia, dokumentacji oraz uruchomienia produkcyjnego warunkuje osiągnięcie kluczowych celów projektu, takich jak przyspieszenie postępowań, zwiększenie przejrzystości oraz podniesienie bezpieczeństwa i odporności operacyjnej systemu. NRA nie posiada własnego zespołu informatycznego dlatego ważne jest zlecenie prac.

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

	<p>uprawnienia i audyt, Automatyczna anonimizacja orzeczeń i uzasadnień, OCR.</p> <p>-testy funkcjonalne -testy UAT -testy integracyjne -migracja danych - dokumentacja techniczna -dokumentacja użytkownika -uruchomienie produkcyjne</p>		
Infrastruktura	<p>Koszt wynajmu infrastruktury i sprzętu informatycznego. Dodatkowo przewidziany jest koszt zakupu sprzętu komputerowego – 10 szt.</p>	780 000 zł	<p>Zakres potrzebnego oprogramowania zostanie zweryfikowany po etapie potwierdzenia architektury oraz Designu. Na koszt infrastruktury podczas realizacji projektu (systemu back office) składa się - koszt utrzymania środowisk na czas tworzenia systemu. Potrzebne będzie tylko przygotowane środowisko, na którym będą pracowali programiści oraz środowisko do przeprowadzania testów i prezentowania postępów prac.</p> <p>Zakup sprzętu komputerowego jest niezbędny do zapewnienia stanowisk pracy dla zespołów wdrożeniowych i użytkowników kluczowych, umożliwiając prawidłowe przeprowadzenie testów, konfiguracji oraz odbiorów systemu.</p>
Koszty UX i grafiki	<p>Koszty stworzenia projektu UX i projektu graficznego oraz koszty przeprowadzenia testów wśród użytkowników systemu</p>	467 400 zł	<p>Wydatki te są konieczne, aby system był funkcjonalny, ergonomiczny i zgodny ze standardami nowoczesnych usług cyfrowych, co bezpośrednio przekłada się na skuteczność i bezpieczeństwo jego użytkowania.</p>

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

			Do przygotowania i późniejszych modyfikacji strony potrzebne będą grafiki (np. ikony) i materiały zdjęciowe. Planujemy zakup praw autorskich do gotowych materiałów.
Bezpieczeństwo	Koszty: - testy bezpieczeństwa, zewnętrznych audytów cyberbezpieczeństwa, analizy statycznej kodu, testów podatności systemu, badania zgodności systemu z obowiązującymi przepisami prawa; - Audyt Bezpieczeństwa obejmuje testy zewnętrzne - testy prywatności,	482 100 zł	Przeprowadzenie weryfikacji bezpieczeństwa systemu jest niezbędne dla potwierdzenia, że system został zbudowany i skonfigurowany w sposób optymalny pod kątem zapewnienia bezpieczeństwa danych i usług. Wydatki te są niezbędne z uwagi na krytyczny charakter systemu, który obsługuje pełny cykl życia spraw dyscyplinarnych i przetwarza dane wrażliwe, co wymaga potwierdzenia bezpieczeństwa zarówno poprzez testy wewnętrzne, jak i niezależne audyty zewnętrzne. Dodatkowo testy prywatności stanowią kluczowy element weryfikacji zgodności z RODO, minimalizując ryzyko naruszeń i zapewniając pełną zgodność systemu z regulacjami prawnymi.
Wydajność rozwiązań	Koszty testów obciążeniowych i wydajnościowych modułów	295 600 zł	Konieczne jest wykonanie testów obciążeniowych a następnie umożliwienie odpowiedniego skalowania infrastruktury w momencie podwyższonej liczby użytkowników jednocześnie pracujących z systemem.
Szkolenia	Szkolenia dla grup docelowych w tym stworzenie materiałów, bazy danych na potrzeby szkoleń w tym stworzenie czatu,	240 000 zł	Metoda szkoleń pozwala w skondensowany sposób przekazać wiedzę a materiały szkoleniowe, w tym nagrania ze szkoleń będą umożliwiały szybki

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

	na którym użytkownicy mogą uzyskać wsparcie co do użytkowania nowej wersji serwisu. Szkolenia użytkowników będą się odbywały na zakończonym gotowym systemie		powrót do omawianych najważniejszych funkcji
Działania informacyjno-promocyjne	Koszt działań promocyjno - informacyjnych: przygotowanie podstrony www o projekcie, działania informacyjne dla użytkowników oraz zainteresowanych podmiotów wraz z materiałami wyjaśniającymi zmiany, organizacja konferencji dotyczącej projektu.	40 000 zł	Działania niezbędne do wypromowania projektu i poinformowania jego odbiorców oraz społeczeństwa o wykorzystaniu na cel środków unijnych
Koszty zarządzania i wsparcia (w tym wynagrodzenia personelu wspomagającego)	<p>Koszty personelu – 3 osób zarządzających projektem (380 000 zł)</p> <p>Koszty pośrednie – 7% od kosztów bezpośrednich</p> <p>Usługi wsparcia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opieka serwisowa posprzedażowa (maintenance) oprogramowania (1 244 000 zł) - Usługi doradcze w trakcie realizacji projektu, w tym zapewnienie wsparcia technicznego (120 000 zł) - Opracowanie dokumentacji przetargowej (150 000 zł) <p>-Rezerwa na nieprzewidziane</p>	3 104 975 zł	<p>W kategorii uwzględniono :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Koszt wynagrodzeń trzech osób z kadry zarządzającej projektu : Kierownika projektu, Zastępcę kierownika projektu, Koordynator Techniczny. - koszty po średnie wynoszące 7% kosztów bezpośrednich projektu <p>A także pozostałe koszty dotyczące opieki serwisowej , usług wsparcia technicznego oraz opracowania dokumentacji przetargowej, Wydatki na usługi wsparcia – w tym serwis powdrożeniowy, doradztwo techniczne oraz opracowanie dokumentacji przetargowej – stanowią konieczny element utrzymania ciągłości działania systemu, zapewnienia jego bezpieczeństwa oraz</p>

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

	wydatki: Rezerwa na nieprzewidziane wydatki do wartości niematerialnych i Prawnych (oprogramowania – (500 000zł brutto)		zgodności z wymaganiami formalnymi i technologicznymi. Ponadto przewidziano też zgodnie z katalogiem kosztów kwalifikowalnych 500 000 zł na kategorię dotyczącą własności niematerialnych i prawnych – oprogramowania, na wypadek wzrostu cen usług IT.
--	---	--	--

4.3. Koszty ogólne utrzymania wraz ze sposobem finansowania (okres 5 lat)

Całkowity koszt utrzymania trwałości przedsięwzięcia (brutto)	5 280 000 zł		Źródło finansowania
Podział całkowitego kosztu utrzymania trwałości przedsięwzięcia na poszczególne lata (netto oraz brutto)	2029 ³ rok	Netto: 858 537 zł Brutto: 1 056 000 zł	środki prywatne
	2030 rok	Netto: 858 537 zł Brutto: 1 056 000 zł	środki prywatne
	2031 rok	Netto: 858 537 zł Brutto: 1 056 000 zł	środki prywatne
	2032 rok	Netto: 858 537 zł Brutto: 1 056 000 zł	środki prywatne
	2033 rok	Netto: 858 537 zł Brutto: 1 056 000 zł	środki prywatne

4.4 Planowane koszty ogólne realizacji (w przypadku przedsięwzięcia współfinansowanego – wkład krajowy z budżetu państwa) oraz koszty utrzymania przedsięwzięcia:

- zostaną pokryte w ramach budżetów odpowiednich dysponentów części budżetowych bez konieczności występowania o dodatkowe środki z budżetu państwa,
- będą powodować konieczność przyznania dodatkowych kwot.⁴

5. GŁÓWNE RYZYKA

5.1. Ryzyka wpływające na realizację przedsięwzięcia

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
Niepoprawne działanie opracowanych modułów systemu	Duża	Niskie	1.Praca nad systemem zostanie zlecona wybranej zgodnie z zasadą konkurencyjności

³ Należy wskazać konkretny rok.

⁴ Niepotrzebne skreślić.

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

			<p>specjalistycznej firmie mającej doświadczenie w realizacji podobnych systemów.</p> <p>2.Prace będą prowadzone w krótkich iteracjach i sprzężona z ciągłymi badaniami UX podczas testów.</p> <p>3. W razie wystąpienia błędów zwiększona będzie liczba testów i usprawnień. W przypadku materializacji ryzyka zadanie w projekcie będzie przedłużone i zaangażowane zostaną dodatkowe osoby skierowane do prac nad efektywnością i jakością procesu</p>
Przekroczenie harmonogramu realizacji projektu	Średnia	Średnie	<p>1.Odpowiednie określenie harmonogramu z uwzględnieniem zapasu czasowego.</p> <p>2.Zaangażowanie Kierownika Zarządzającego Projektem</p> <p>3.Regularne spotkania i statusy kadry zarządzającej i realizującej projekt z wykonawcami w celu zdiagnozowania potencjalnych opóźnień</p>
Niezrealizowanie postępowań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności i zakupów w planowanym terminie	Średnia	Niskie	<p>1.Zaplanowanie odpowiedniego harmonogramu prac i zadań.</p> <p>2.Uruchomienie postępowania w terminie umożliwiającym wcześniejszą sprawną realizację projektu z zachowaniem zapasu czasowego.</p> <p>2.Zaangażowanie dodatkowej kadry do przygotowania procedur wyboru wykonawców i dostawców</p>
Brak wystarczających środków na realizację projektu	Średnia	Niskie	<p>1.Przed złożeniem wniosku NRA zrobić dokładne rozeznanie rynkowe w odniesieniu do cen i kosztów występujących w budżecie.</p>

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

			<p>2. Wnioskodawca posiada też doświadczenie w realizacji projektów i potrafi aktywnie zarządzać budżetem projektu.</p> <p>3. Metody minimalizacji: Bieżący monitoring cen środków celem ich zakupu w optymalnym momencie. Zakupy będą poprzedzone ponownym rozeznaniem rynku zgodnie z zasadą konkurencyjności, aby zapewnić, że środki zostaną zakupione po optymalnych cenach na dany moment realizacji wdrożenia.</p> <p>4. W przypadku wystąpienia Wnioskodawca poniesie z własnych środków różnicę w kosztach</p>
Nieosiągnięcie wskaźników produktu/celu oraz celu projektu	Duża	Niskie	<p>1. Stały monitoring przebiegu realizacji projektu.</p> <p>2. W razie wystąpienia problemów z osiągnięciem celów projektu zwiększona będzie liczba testów i usprawnień. W przypadku materializacji ryzyka zadanie w projekcie będzie przedłużone i zaangażowane zostaną dodatkowe osoby skierowane do prac nad efektywnością i jakością procesu.</p>

5.2. Ryzyka wpływające na utrzymanie efektów

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
Niskie zainteresowanie odbiorców	Duża	Niskie	<p>1. Projekt to odpowiedź na zapotrzebowanie jakie potencjalni odbiorcy zgłaszali wnioskodawcy.</p> <p>2. Stały monitoring statystyk korzystania z systemu.</p> <p>3. Zintensyfikowane zostaną działania informacyjne i promocyjne, aby dotrzeć do jak największej liczby</p>

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

			odbiorców docelowych
Brak wystarczających środków na Utrzymanie projektu	Średnia	Niskie	<p>1.NRA zabezpieczy środki na cel związany z utrzymaniem projektu w okresie jego trwałości. NRA zabezpieczyło środki w postaci uchwalenia aktualnej wysokości składki od izb na rzecz NRA (tzw. odpis). Część składki korporacyjnej adwokata przelewane jest na rzecz NRA. Uchwała wiąże do czasu jej zmiany.</p> <p>2.W razie potrzeby dodatkowe finansowanie zewnętrzne</p>
Brak wystarczających zasobów kadrowych do utrzymania projektu	Średnia	Niskie	<p>1.Zapewnianie zaangażowanym pracownikom atrakcyjnych wynagrodzeń oraz systemu motywacyjnego, a także prowadzenie w trakcie wdrożenia otwartego naboru pracowników, który pozwoli na płynne zmiany kadrowe w przypadku zajścia takiej konieczności.</p> <p>2.W przypadku wystąpienia zastąpienie osoby na danym stanowisku inną o podobnych kompetencjach oraz zwiększenie zatrudnienia.</p> <p>3.Stały monitoring średnich wynagrodzeń na rynku pracy na podobnym stanowisku</p> <p>4.Zaangażowanie wsparcia zewnętrznego</p>
Nieprzewidziane zmiany legislacyjne	Mała	Niskie	<p>1.Stały monitoring zmian dotyczących aktów prawnych mających wpływ na funkcjonowanie systemu</p> <p>2.Dostosowanie systemu do bieżących</p>

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

			wymagań prawnych
Ryzyko związane z niepowołanym dostępem do danych osobowych	Średnia	Mała	1. Polityka bezpieczeństwa w zakresie ochrony danych i zasobów 2. Zabezpieczenia systemu przed wyciekiem danych 3. Zarządzanie dostępem i dostęp do danych krytycznych na zasadzie minimalnego Upoważnienia 4. Używanie bezpiecznych protokołów komunikacji i szyfrowanie danych

6. OTOCZENIE PRAWNE

Lp	Tytuł aktu prawnego	Czy wymaga zmian?	Opis zmian (jeśli dotyczy)	Etap prac legislacyjnych (jeśli dotyczy)
1	USTAWA z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze	TAK/NIE ⁵		
2	Ustawa o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne	TAK/NIE		
3	Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych	TAK/NIE		
4	Ustawa o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa	TAK/NIE		
5	Ustawa o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego	TAK/NIE		
6	Ustawa o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	TAK/NIE		
7	Ustawa o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych	TAK/NIE		
8	Ustawa o doręczeniach elektronicznych	TAK/NIE		
9	Ustawa o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej	TAK/NIE		
10	Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji w sprawie profilu zaufanego i podpisu zaufanego	TAK/NIE		
11	Ustawa o ochronie danych osobowych	TAK/NIE		
12	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych	TAK/NIE		

⁵ Niepotrzebne skreślić.

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

	w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)			
13	Ustawa o ochronie informacji niejawnych	TAK/NIE		
14	Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego	TAK/NIE		
15	Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych	TAK/NIE		

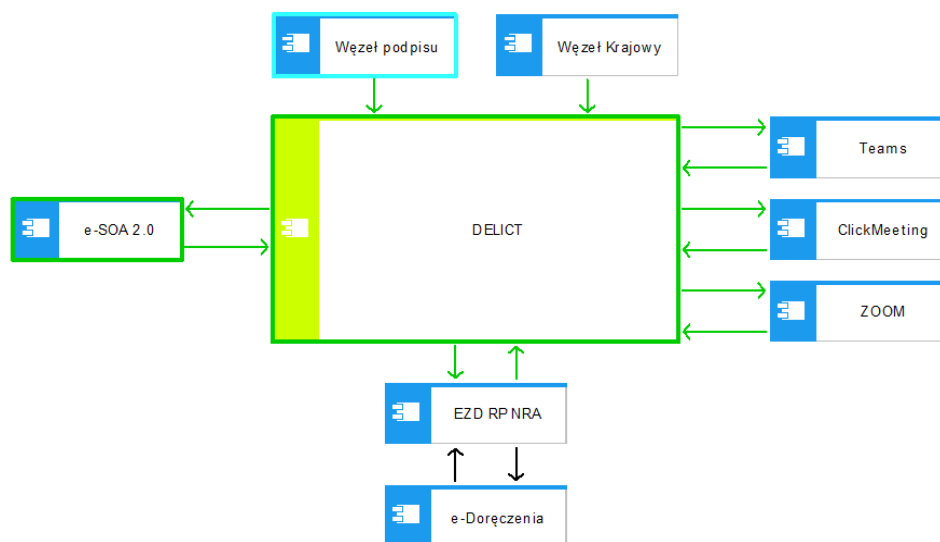
DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

7. ARCHITEKTURA

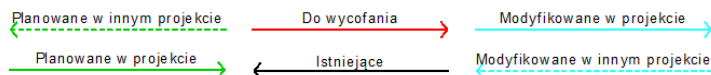
7.1. Widok kooperacji aplikacji

Status	Opis
Planowany	System projektowany, w trakcie budowy, w trakcie wdrożenia.
Modyfikowany	System modyfikowany, rozszerzany na potrzeby przedsięwzięcia.
Istniejący	System działający produkcyjnie, gotowy do wykorzystania

7.2. Lista systemów wykorzystywanych w przedsięwzięciu



Legenda



Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
1.	eSOA2.	Naczelną Rada Adwokacka	Elektroniczny System Obsługi Adwokatury. System wspomagający wykonywanie zadań ustawowych nałożonych Ustawą z dnia 26 maja 1982 r. - Prawo o Adwokaturze, Ustawą z dnia 6 czerwca 1997	Istniejący	-

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

			<p>r., ("PoA") Kodeks Postępowania karnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 37 z późn. zm.) Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1568 z późn. zm.), Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 935), innymi ustawami i rozporządzeniami wydanymi na ich podstawie, na organy samorządu adwokackiego (w szczególności Okręgowe Rady Adwokackie i ich dziekanów oraz Naczelną Radę Adwokacką i Prezesa Naczelnej Rady Adwokackiej).</p>		
2.	System mObywatel	Ministerstwo Cyfryzacji	System teleinformatyczny, który pozwala, przy użyciu aplikacji mObywatel, na pobranie i prezentację dokumentów elektronicznych i usług.	istniejący	-
3.	Aplikacja mObywatel	Ministerstwo Cyfryzacji	Oprogramowanie przeznaczone dla urządzeń mobilnych, pozwalające w szczególności na: 1. pobranie, przechowywanie i prezentację dokumentów elektronicznych i usług dostępnych w ramach Aplikacji mObywatel oraz przekazywanie tych dokumentów między urządzeniami mobilnymi lub do	istniejący	-

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

			<p>systemów teleinformatycznych;</p> <p>2. weryfikację integralności i pochodzenia dokumentów elektronicznych;</p> <p>3. dostęp do usług online obsługiwanych przy użyciu aplikacji mObywatel;</p> <p>4. potwierdzenie udziału w usługach świadczonych na rzecz użytkownika tej aplikacji w określonym miejscu i czasie;</p> <p>5. wykorzystanie aplikacji w celu przekazywania danych w ramach usług świadczonych na rzecz użytkownika aplikacji.</p>		
4	EZD RP NRA	Naczelną Radę Adwokacką	<p>Elektroniczne Zarządzenie Dokumentacją (EZD RP NRA) to system wspierający procesy elektronicznego zarządzania dokumentacją wewnątrz organizacji administracyjnej. Cel utworzenia systemu obejmuje wykonywanie czynności kancelaryjnych, dokumentowanie przebiegu załatwiania spraw oraz gromadzenie dokumentów elektronicznych w NRA. W systemie nie są prowadzone rejestry publiczne. Główne grupy funkcjonalności systemu obejmują:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Moduł Kancelaria: Przyjmowanie, rejestracja i klasyfikacja korespondencji. • Moduł Obieg Dokumentów i Zadań: 	istniejący	

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

			<p>Dekretacja, statusowanie spraw oraz monitorowanie procedowania dokumentów.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Moduł Sprawy: Tworzenie pism, załączników oraz kompilacja akt. • Moduł Archiwum: Przechowywanie zamkniętych spraw z zachowaniem struktury teczek. • Moduł e-Doręczenia: Obsługa przesyłania pism do adresatów elektronicznych. <p>System jest zintegrowany z krajowymi systemami teleinformatycznymi.</p>		
5.	Teams	Naczelna Rada Adwokacka	<p>Microsoft Teams to kompleksowa platforma komunikacyjna od Microsoft, służąca do współpracy zespołowej, organizacji wideokonferencji oraz zarządzania projektami. Integruje funkcje czatu, udostępniania plików, planowania spotkań i aplikacji biznesowych, takich jak Office 365.</p>	Istniejący	-
6.	Clickmeeting	Naczelna Rada Adwokacka	<p>ClickMeeting to polska platforma do organizowania webinarów, wideokonferencji i spotkań online, dedykowana zarówno dla firm, jak i edukatorów czy organizacji non-profit. Umożliwia prowadzenie interaktywnych prezentacji, warsztatów</p>	Istniejący	-

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

			oraz szkoleń z użyciem narzędzi takich jak czat, ankiety, współdzielenie ekranu czy nagrywanie sesji.		
7.	ZOOM	Naczelna Rada Adwokacka	Zoom to globalna platforma do wideokonferencji, webinarów i spotkań online, ceniona za wysoką jakość dźwięku i obrazu oraz prostotę obsługi. Umożliwia organizację wirtualnych spotkań z dużą liczbą uczestników, a także udostępnianie ekranu, nagrywanie sesji i korzystanie z wirtualnych tła.	Istniejący	-
8.	DELICT	Naczelna Rada Adwokacka	Nowy system zapewni m.in. jedno elektroniczne akta, jednolity rejestr spraw, metrykę zdarzeń, bezpieczne doręczenia, obsługę rozpraw i protokołów elektronicznych, moduł postępowania odwoławczego, raportowanie i analitykę, a także pełną kontrolę uprawnień i jawności na poziomie każdego dokumentu. System będzie skalowalny, zgodny z aktualnymi standardami cyberbezpieczeństwa, wyposażony w mechanizmy dwuskładnikowego uwierzytelniania oraz dostosowany do pracy na urządzeniach mobilnych.	planowany	-

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

		<p>Łącznie powstanie 16 modułów obejmujących kluczowe obszary pracy pionu dyscyplinarnego, w tym: Akta elektroniczne i metryka sprawy, E-sekretariat / Rejestr spraw, Portal stron i pełnomocników, Czynności Rzecznika Dyscyplinarnego (RD/ZRD), Składy orzekające, Rozprawy i protokół elektroniczny, Orzeczenia i doręczenia, Postępowanie odwoławcze (WSD), Wykonanie orzeczeń i rozliczenia, Raportowanie i analityka, „Administracja” i konfiguracja, Integracje i kanały komunikacji, Zarządzanie terminami i powiadomieniami, Jawność, uprawnienia i audyt.</p> <p>Wdrożenie systemu przyniesie wymierne korzyści: przyspieszenie postępowań, zmniejszenie liczby błędów formalnych, ujednoczenie standardów pracy, zwiększenie przejrzystości działań oraz podniesienie odporności operacyjnej całego sądownictwa dyscyplinarnego.</p> <p>Rozbieżność między obecnym stanem (manualne, rozproszone procesy) a oczekiwanym (zintegrowane, cyfrowe środowisko)</p>		
--	--	---	--	--

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

			jednoznacznie uzasadnia realizację projektu.		
9	e-Doręczenia	Ministerstwo Cyfryzacji	<p>Krajowy System Doręczeń Elektronicznych (e-Doręczenia) to system wspierający bezpieczne doręczanie dokumentów elektronicznych pomiędzy podmiotami sektora publicznego, obywatelami i przedsiębiorcami. System zapewnia doręczenie elektroniczne o skutku prawnym równoważnym przesyłce poleconej za potwierdzeniem odbioru, zgodnie z obowiązującymi przepisami krajowymi oraz dyrektywami Unii Europejskiej.</p> <p>W systemie prowadzony jest rejestr publiczny Baza adresów elektronicznych, zawierający dane umożliwiające realizację doręczeń. Główne funkcjonalności systemu obejmują:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wysyłanie dokumentów elektronicznych z potwierdzeniem doręczenia • Odbieranie dokumentów przez adresatów • Bezpieczne przechowywanie dokumentów w dedykowanej skrzynce doręczeń <p>System jest zintegrowany z krajowymi systemami teleinformatycznymi</p>	Istniejący	

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

10	Węzeł Krajowy	Ministerstwo Cyfryzacji	<p>Węzeł Krajowy to system wspierający proces uwierzytelniania użytkowników korzystających z usług online świadczonych przez podmioty publiczne. System pełni rolę pośrednika pomiędzy systemami identyfikacji elektronicznej a systemami udostępniającymi usługi elektroniczne, umożliwiając bezpieczne przekazywanie potwierdzeń tożsamości. Celem systemu jest zapewnienie jednolitego, bezpiecznego i interoperacyjnego mechanizmu uwierzytelniania użytkowników usług online administracji publicznej poprzez wykorzystanie różnych środków identyfikacji elektronicznej.</p> <p>Główne grupy funkcjonalności</p> <ul style="list-style-type: none"> – Pośredniczenie w procesie uwierzytelniania użytkowników usług online – Integracja z systemami identyfikacji elektronicznej – Przekazywanie potwierdzeń tożsamości do systemów świadczących usługi elektroniczne – Zapewnienie bezpiecznej wymiany danych identyfikacyjnych <p>Integracje</p>	Istniejący	
----	---------------	-------------------------	--	------------	--

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

			System jest zintegrowany z krajowymi systemami teleinformatycznymi		
11	Węzeł podpisu	Ministerstwo Cyfryzacji	<p>Węzeł Podpisu to system wspierający generowanie oraz weryfikację podpisów elektronicznych wykorzystywanych w usługach elektronicznych administracji publicznej i innych systemach teleinformatycznych. System umożliwia korzystanie z różnych rodzajów podpisów elektronicznych w sposób jednolity i interoperacyjny. Celem systemu jest zapewnienie bezpiecznego, zaufanego i powszechnie dostępnego mechanizmu składania oraz weryfikacji podpisów elektronicznych, umożliwiającego użytkownikom stosowanie właściwego dla danej usługi rodzaju podpisu elektronicznego.</p> <p>Główne grupy funkcjonalności</p> <ul style="list-style-type: none"> – Pośredniczenie w procesie składania podpisów elektronicznych w usługach online – Weryfikacja podpisów elektronicznych składanych w usługach online – Integracja różnych rodzajów podpisów elektronicznych wykorzystywanych w systemach teleinformatycznych – Zapewnienie 	Modyfikowany	Integracja obsługowa z systemem DELICT

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

			interoperacyjności i bezpieczeństwa procesu podpisywania dokumentów elektronicznych System jest zintegrowany z krajowymi systemami teleinformatycznymi obsługującymi usługi elektroniczne.		
--	--	--	--	--	--

7.3. Lista przepływów

Lp.	System źródłowy	System docelowy	Zakres wymiennych danych	Sposób wymiany danych	Typ modyfikacji	Typ Interfejsu
1.	Aplikacja mObywatel	System mObywatel	System mObywatel = pośrednik w komunikacji pomiędzy aplikacją mObywatel	tryb odwołań bezpośrednich	krytyczny dla sukcesu projektu	Protokół SOAP
2.	System mObywatel	Aplikacja mObywatel	System mObywatel = pośrednik w komunikacji pomiędzy aplikacją mObywatel	tryb odwołań bezpośrednich	krytyczny dla sukcesu projektu	Protokół SOAP
3.	DELICT	e-SOA 2.0	dane referencyjne dotyczące statusu zawodowego , – dane identyfikacyjne i adresowe, – informacje o karalności, – informacje o zawieszeniu / odwieszeniu, – inne ograniczenia istotne z punktu widzenia prowadzenia sprawy,	tryb odwołań bezpośrednich	realizowalny inną metodą	Usługa REST API

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

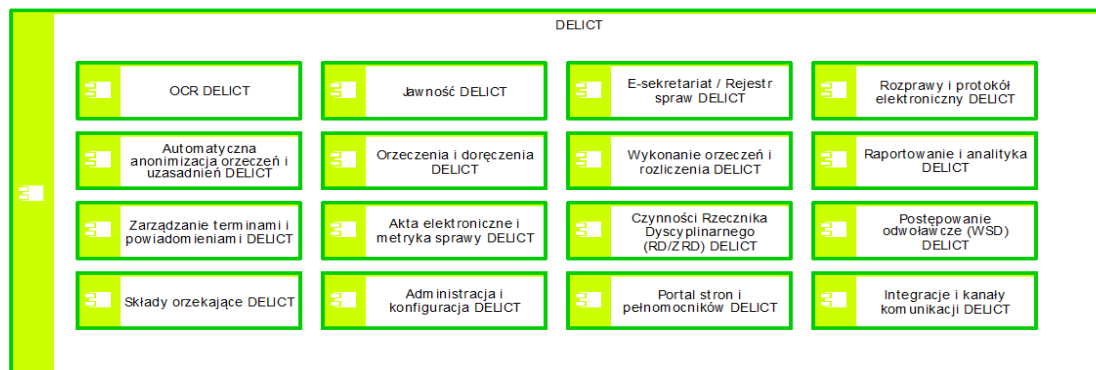
			– skutki orzeczeń oraz zmiany statusowe wymagające odnotowania w systemie referencyjnym samorządu.			
4.	e-SOA 2.0	DELICT	dane referencyjne dotyczące statusu zawodowego , – dane identyfikacyjne i adresowe, – informacje o karalności, – informacje o zawieszeniu / odwieszeniu, – inne ograniczenia istotne z punktu widzenia prowadzenia sprawy, – skutki orzeczeń oraz zmiany statusowe wymagające odnotowania w systemie referencyjnym samorządu.	tryb odwołań bezpośrednich	realizowalny inną metodą	Usługa REST API
5.	DELICT	ClikMeeting	Dane dot. spotkań online, dane osobowe, dane kontaktowe	tryb odwołań bezpośrednich	realizowalny inną metodą	Usługa REST API
6.	ClikMeeting	DELICT	Dane dot. spotkań online, dane osobowe, dane kontaktowe	tryb odwołań bezpośrednich	realizowalny inną metodą	Usługa REST API
7.	DELICT	ZOOM	Dane dot. obecności na spotkaniach	tryb odwołań bezpośrednich	realizowalny inną metodą	Usługa REST API

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

			online, dane osobowe			
8.	ZOOM	DELICT	Dane dot. obecności na spotkaniach online, dane osobowe	tryb odwołań bezpośrednich	realizowalny inną metodą	Usługa REST API
9.	DELICT	Teams	Dane dot. obecności na spotkaniach online, dane osobowe	tryb odwołań bezpośrednich	realizowalny inną metodą	Usługa REST API
10.	Teams	DELICT	Dane dot. obecności na spotkaniach online, dane osobowe	tryb odwołań bezpośrednich	realizowalny inną metodą	Usługa REST API
11.	System mObywatel	DELICT	1. Dane osobowe, Profil zawodowy 2. Informacja o unieważnieniu tj. o koniecznej blokadzie dokumentu w mObywatel.	Kopiowanie danych	krytyczny dla sukcesu projektu	Protokół SOAP
14.	EZD RP	DELICT	Tekst rozpoznany, wskaźnik jakości, metadane dokumentu lub komunikaty obiegu dokumentów	kopiowanie danych	realizowalny inną metodą	Usługa REST API
15	Węzeł podpisu	DELICT		tryb odwołań bezpośrednich	krytyczny dla sukcesu projektu	Usługa REST API
16	Węzeł Krajowy	DELICT		tryb odwołań bezpośrednich	krytyczny dla sukcesu projektu	Usługa REST API
17	e-Doręczenia	EZD RP NRA		tryb odwołań bezpośrednich	krytyczny dla sukcesu projektu	Usługa REST API

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych Adwokatury

7.4. Kluczowe komponenty architektury rozwiązania



Legenda



7.5. Przyjęte założenia technologiczne

Lp.	Obszar	Założenie technologiczne
1.	Infrastruktura	
2.	Sieć i bezpieczeństwo	
3.	Standardy wymiany danych	
4.	Systemy operacyjne serwerowe	
5.	Bazy danych	
6.	Serwery aplikacji	
7.	Portale	
8.	Inne	

7.6. Opis zasobów danych przetwarzanych w planowanym rozwiązaniu

Czy nowy system będzie tworzył zasoby danych o charakterze rejestru publicznego?

TAK/NIE ⁶

Lp.	Tworzony rejestr publiczny	Opis

Czy nowy system będzie przetwarzał (używał, zmieniał) zawartość innych rejestrów publicznych?

⁶ Niepotrzebne skreślić.

DELICT - System Obsługi Spraw Dyscyplinarnych AdwokaturyTAK/NIE ⁷

Lp.	Rejestr publiczny	Opis	Zakres przetwarzania
1.	eSOA 2.0	Dane o statusie zawodowym, danych identyfikacyjnych oraz skutkach orzeczeń wymagających odnotowania	użycie / zmiana wybranych pól

7.7. Bezpieczeństwo

Planowany poziom zapewnienia bezpieczeństwa (w rozumieniu przepisów § 19 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773)) w zakresie dot. systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji:

- system nie podlega rygorom KRI – należy wyjaśnić, czy istnieją inne normy bezpieczeństwa, które będą spełnione przez system zgodnie z wymogami KRI,

Planowany poziom zapewnienia bezpieczeństwa (w rozumieniu przepisów §20 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności [...] (Dz.U. 2012, poz. 526 z późn. zm.) w zakresie dot. systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji:

- system nie podlega rygorom KRI – należy wyjaśnić czy istnieją inne normy bezpieczeństwa, które będą spełnione przez system zgodnie z wymogami KRI

Dla NRA nie jest stosowana ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (art. 2 ust. 1 ustawy a contrario).

Natomiast jako podmiot, któremu powierzono realizację zadań publicznych NRA wyłącznie pod art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy, który stanowi (po interpretacji), że podmiot inny niż podmiot publiczny, realizujący zadania publiczne przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego albo z użyciem środków komunikacji elektronicznej do przekazywania danych zapewnia, aby system teleinformatyczny służący do wymiany danych pomiędzy tym podmiotem a podmiotami niebędącymi organami administracji rządowej spełniał wymóg równego traktowania rozwiązań informatycznych. Tym samym NRA zapewni wymóg równego traktowania rozwiązań

informatycznych.

- ~~dotatkowe zabezpieczenia powyżej wymogów KRI – należy wskazać uzasadnienie⁸~~

⁷ Niepotrzebne skreślić.

⁸ Niepotrzebne skreślić.